ALMA MARIA CENTENO CALDERON (1 de 2)
Secretaria - Interventora
Fecha Firma: 24/10/2024
HASH: d4dc5de6e4555fdb456b31d5ce4e6d91

JESUS CABALLERO DEL CASTILLO (2 de 2)
Alcalde
Fecha Firma: 28/10/2024
HASH: e66395bacc77f6ca9c76bcbf8c9c88ae

Expediente nº	Órgano Colegiado
PLN/2024/7	El Pleno

DATOS DE CELEBRACIÓN DE LA SESIÓN

Tipo Convocatoria:
Ordinaria
Fecha:
4 de abril de 2024
Duración:
Desde las 18:30 hasta las 19:30
Lugar:
CASA CONSISTORIAL, plaza San Matías, 3 - Fontanar
Presidida por:
JESUS CABALLERO DEL CASTILLO
Secretario:
ALMA MARIA CENTENO CALDERON

ASISTENCIA A LA SESIÓN

DNI	Nombre y Apellidos	Asiste
51988383B	ALEJANDRO REYES MORENO se incorpora a las 18:31 h al finalizar el segundo punto	SÍ
03215524D	ANDREA MARTINEZ MERENCIO se incorpora a las 18:31 h al finalizar el segundo punto	SÍ
07239217J	FRANCISCO JAVIER VIECO ALARCON	SÍ
03143265Q	JAVIER GALLARDO DE LA FUENTE	SÍ
03109489G	JESUS CABALLERO DEL CASTILLO	SÍ
0312927	JOSE MARÍA MERENCIO RICOTE se incorpora a las 18:31 h	SÍ

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 29

6B	al finalizar el segundo punto	
03108018M	JOSE RAUL CALVO DE MIGUEL	SÍ
03111126P	JUAN RAMON LOPEZ ROMERO	SÍ
03133396Z	Mónica Sánchez Sánchez de la Morena toma posesión a las 18:32 h, pasando a votar a partir del punto nº3.	SÍ
03124643R	RAQUEL CAMINO PLAZA	SÍ
03124425J	VIRGINIA FORONDA LAMPARERO	SÍ

Una vez verificada por el Secretario la válida constitución del órgano, el Presidente abre sesión, procediendo a la deliberación sobre los asuntos incluidos en el Orden del Día.

A) PARTE RESOLUTIVA

1. Ratificación del carácter ordinario de la sesión

Por unanimidad de los presentes se ratifica el carácter ordinario de la sesión debido a las festividades de Semana Santa.

2. Aprobación de las actas de las sesiones anteriores

Se apueban por el voto a favor de 6 concejales (5 ETF+1 UNIDAS PODEMOS) las actas de las sesiones 11 de enero de 2024, 08 de marzo de 2024 y 15 de marzo de 2024.

Un voto en contra del PP y 3 abstenciones del PSOE.

3. Toma posesión de Dña. Mónica Sánchez Sánchez de la Morena

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 29

como Concejal

Vista la presentación de las declaraciones de bienes e intereses y recibida credencial por parte de la Junta Electoral de Zona y habida cuenta de que se cumple la exigencia del artículo 195.4 de la Ley del Régimen Electoral General y 37.4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y que concurren a esta Sesión la unanimidad de Concejales Electos, se procede al cumplimiento del requisito legal previsto en el artículo 108.8 de la Ley del Régimen Electoral General de prestar juramento o promesa. A estos efectos, la Concejal Electa Dª. Mónica Sánchez Sánchez de la Morena JURA ante la Constitución Española empleando la fórmula prevista en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril, regulador de la fórmula para toma de posesión de cargos o funciones públicas: «juro por mi conciencia y honor, cumplir fielmente las obligaciones del cargo de Concejal de este Excmo. Ayuntamiento, con lealtad al Rey, y guardar y hacer guardar la Constitución como norma fundamental del Estado».

A continuación todos los concejales dan la bienvenida al nuevo concejal y Alcaldía procede a concederle la medalla de Concejal.

4. Expediente 354/2024. Constitución del Ayuntamiento en empresa taurina con motivo de festejos de Mayo 2024 en honor a San Matías

Por parte de Alcaldía se propone el siguiente acuerdo:

Primero.- Constituir al Ayuntamiento en empresa taurina, autorizando y aprobando la celebración de los diferentes festejos taurinos con reses bravas para la realización de Becerradas, Corrida de Toros, Novilladas Sin Picar, Novilladas con picadores, Encierros/Sueltas, Concursos y Certámenes de Recortadores por tramo urbano y Encierros/Sueltas por el campo, as durante el mes de mayo del año 2024. Estos festejos taurinos serán programados y detallados por la Concejalía de Festejos, otorgándole potestad

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 29

para ampliar las fechas designadas dentro del mes de mayo del ejercicio 2024, así como ampliar la tipología de eventos taurinos a realizar.

Segundo.- Declarar el carácter institucional y tradicional de los festejos taurinos en Fontanar.

Tercero.- Comunicar y adjuntar toda la documentación necesaria a la Delegación Provincial de la Junta de Comunidades de Castilla – La Mancha de Guadalajara solicitando la autorización de los festejos.

Cuarto.- Facultar al Sr. Alcalde y/o Concejal Delegado en Festejos a impulsar el procedimiento y realizar todas aquellas actuaciones que se consideren necesarias.

Por el voto a favor de 10 concejales (6 ETF+3 PSOE+1 PP) y la abstención de 1 voto de UNIDAS PODEMOS se aprueba la propuesta.

5. Expediente 355/2024. Constitución en empresa taurina mes de agosoto 2024 en honor a San Roque

Por parte de Alcaldía se propone el siguiente acuerdo:

Primero.- Constituir al Ayuntamiento en empresa taurina, autorizando y aprobando la celebración de los diferentes festejos taurinos con reses bravas para la realización de Becerradas, Corrida de Toros, Novilladas Sin Picar, Novilladas con picadores, Encierros/Sueltas por las calles, Concursos y Certámenes de Recortadores por tramo urbano y Encierros/Sueltas por el campo, durante el mes de agosto del año 2024. Estos festejos taurinos serán programados y detallados por la Concejalía de Festejos, otorgándole potestad para ampliar las fechas designadas dentro del mes de agosto del ejercicio 2024, así como ampliar la tipología de eventos taurinos a realizar.

Segundo.- Declarar el carácter institucional y tradicional de los festejos taurinos en Fontanar.

Tercero.- Comunicar y adjuntar toda la documentación necesaria a la Delegación Provincial de la Junta de Comunidades de Castilla – La Mancha de Guadalajara solicitando la autorización de los festejos.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 29

Cuarto.- Facultar al Sr. Alcalde y/o Concejal Delegado de Festejos a impulsar el procedimiento y realizar todas aquellas actuaciones que se consideren necesarias.

Por el voto a favor de 10 concejales (6 ETF+3 PSOE+1 PP) y la abstención de 1 voto de UNIDAS PODEMOS se aprueba la propuesta.

6. Expediente 504/2024. Órganos Colegiados (Modificación)

Por parte de Alcaldía se propone la adopción del siguiente acuerdo:

A la vista de la reciente reorganización de la Corporación Municipal es necesario renovar las representaciones de este Ayuntamiento ante órganos colegiados en donde debe estar representado. Se estima conveniente emplear el mismo sistema que venia siendo aplicado, siendo proporcional donde se asigne un miembro de la Comisión Especial de Cuentas por cada dos concejales obtenidos por cada formación política con un mínimo de un miembro por cada grupo político municipal para garantizar que todos tengan representación, indicando que la Presidencia debe recaer en el Presidente de la Corporación.

En virtud de los resultados electorales 6 concejales Entre Todos Fontanar; 3 Concejales PSOE; 1 Concejal PP; 1 Podemos-IU), se propone al Pleno la adopción del siguiente,

ACUERDO Único.- Nombrar como miembros de esta Corporación en la Comisión Especial de Cuentas a los siguientes Concejales:

- Presidencia: Alcalde-Presidente, D. Jesús Caballero del Castillo.
- Tres (3) a propuesta de Entre Todos Fontanar, siendo D. Javier Gallardo de la Fuente, Dña. Virginia Foronda Lamparero y Doña. Raquel Camino Plaza, pudiendo ser sustituidos por D. José Raúl Calvo de Miguel y, una vez tome posesión, Dña. Mónica Sánchez Sánchez de la Morena.
- Uno (1) a propuesta del Partido Socialista Obrero Español, siendo Dña. Andrea Martínez Merencio, pudiendo ser sustituida por D. Alejandro Reyes Moreno.
- Uno (1) a propuesta del Partido Popular, siendo D. Francisco Javier Vieco Alarcón.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 29

- Uno (1) a propuesta de Podemos- IU, siendo D. Juan Ramón López Romero.

Dicho acuerdo es aprobado por 6 votos a favor de ETF y la abstención de 5 concejales (3 PSOE, 1 PP, 1 UNIDAS PODEMOS).

7. Expediente 503/2024. Participación en Organismos o Instituciones

D. Juan Ramón López Romero pregunta si con este acuerdo, DVSVM, dejaría todas las representaciones, por lo que no tendría sentido la moción nº12 que se presenta, por parte de Alcaldía le contesta que cualquier ruego o pregunta se realice en el turno correspondiente y se procede a la propuesta de la adopción del siguiente acuerdo:

Visto que el equipo de gobierno se ha reorganizado de forma reciente, tomando posesión un nuevo Alcalde, se estima necesario renovar las representaciones de este Ayuntamiento ante órganos colegiados en donde debe estar representado. En virtud de los resultados electorales, se propone al Pleno la adopción del siguiente: ACUERDO

Primero.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Mancomunidad de Aguas del Sorbe a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Jesús Caballero del Castillo

- Suplente: D. Javier Gallardo de la Fuente

Segundo. - Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Mancomunidad Vega del Henares a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Jesús Caballero del Castillo

- Suplente: Dña. Raquel Camino Plaza

Tercero.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Consorcio Energético La Campiña a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Jesús Caballero del Castillo

- Suplente: D. Javier Gallardo de la Fuente

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 29

Cuarto.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Asociación para el Desarrollo de la Alcarria y la Campiña a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Jesús Caballero del Castillo

- Suplente: D. Javier Gallardo de la Fuente

Quinto.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en el Consorcio para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Provincia de Guadalajara a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Dña. Raquel Camino Plaza

- Suplente: D. Jesús Caballero del Castillo

Sexto.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en el Consorcio para el Servicio de Prevención, Extinción de Incendios, Protección Civil y Salvamento de la Provincia de Guadalajara a los siguientes Concejales:

- Titular: Dña. Virginia Foronda Lamparero - Suplente: D. Jesús Caballero del Castillo

Séptimo.- Mantener el nombramiento como representantes de esta Corporación en la Comisión de Seguimiento de la Vivienda de Mayores a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Javier Gallardo de la Fuente

- Suplente: Dña. Virginia Foronda Lamparero

Octavo.- Mantener el nombramiento como representantes de esta Corporación en el Consejo Escolar del CEIP Virgen de la Soledad a los siguientes Concejales:

- Titular: Dña. Raquel Camino Plaza - Suplente: D. José Raúl Calvo de Miguel

Noveno.- Mantener el nombramiento como representantes de esta Corporación en la Red Española de Ciudades Saludables a la siguiente persona:

- D. Rafael Fernández Madrigal

- Dña. Rosa María Santana Aldudo

Décimo.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 29

Corporación en la Entidad de Conservación del Sector 11 de las Normas Subsidiarias de Fontanar a los siguientes Concejales:

- Titular: Dña. Virginia Foronda Lamparero

- Suplente: D. Jesús Caballero del Castillo

Undécimo.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Entidad de Conservación del Sector 9 de las Normas Subsidiarias de Fontanar a los siguientes Concejales:

- Titular: Dña. Virginia Foronda Lamparero

- Suplente: D. Javier Gallardo de la Fuente

Duodécimo.- Modificar el nombramiento realizado, nombrando como representantes de esta Corporación en la Mancomunidad de Servicios La Campiña a los siguientes Concejales:

- Titular: D. Jesús Caballero del Castillo

- Suplente: D. José Raúl Calvo de Miguel

Decimo tercero.- Mantener el nombramiento como coordinador de la Mesa Intersectorial de la Salud a la siguiente persona:

- Titular: D. Rafael Fernández Madrigal

- Suplente: Dña. Rosa María Santana Aldudo.

Dicho acuerdo es aprobado por 6 votos a favor de ETF y la abstención de 5 concejales (3 PSOE, 1 PP, 1 UNIDAS PODEMOS).

8. Expediente 333/2024. Subvenciones por Concurrencia Competitiva - Ratificación de bases concurso de Carnaval

Por parte de Alcaldía se propone la ratificación por parte del Pleno de la adopción del expediente nº333/2024 aprobado por Alcaldía.

Dicho acuerdo es aprobado por 10 votos a favor (6 de ETF+3 PSOE+1PP) y la abstención de 1 concejal de UNIDAS PODEMOS.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 29

9. Expediente 521/2024. Subvenciones por Concurrencia Competitiva - Ratificación de bases del Certamen del Cartel del tradicional encierro por el campo del Moral de Fontanar.

Por parte de Alcaldía se propone la ratificación por parte del Pleno de la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO. Aprobar las bases reguladoras de convocatoria para la concesión de subvenciones por procedimiento de concurrencia competitiva en materia de cultura con motivo del Certamen del Cartel del tradicional encierro por el campo del Moral de Fontanar con el texto que figura en el Anexo de la presente propuesta de Resolución.

SEGUNDO. Aprobar la convocatoria de dicha subvención y el gasto de 500 €, a la que asciende el importe de la subvención.

TERCERO. Registrar la información a incluir en la BDNS por los medios electrónicos que ésta proporcione, acompañada del texto de la convocatoria, de su extracto y de sus datos estructurados. Tras registrar la información, la BDNS pondrá el extracto de la convocatoria a disposición del Boletín Oficial de la Provincia para su publicación. En la publicación del extracto deberá constar el código de identificación que haya asignado la BDNS a la convocatoria.

CUARTO. Designar como órgano instructor a la funcionario titular de la Intervención del Ayuntamiento, doña Alma María Centeno Calderón, y como miembros del órgano colegiado encargado de emitir informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada los que designe la Alcaldía a tales efectos.

QUINTO.- Someter la aprobación de las bases reguladoras de la convocatoria a ratificación plenaria en la siguiente sesión que se celebre, proponiendo que las mismas sirvan para el resto de anualidades del presente mandato, con las correspondientes adaptaciones en

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 29

cuanto a fechas de celebración de los carnavales.

Dicho acuerdo es aprobado por 10 votos a favor (6 de ETF+3 PSOE+1PP) y la abstención de 1 concejal de UNIDAS PODEMOS.

10. Expediente 2499/2023. Contrataciones. - Adjudicación del servicio de colaboración en la gestión tributaria, recaudatoria en periodo voluntario y en materia de inspección municipal del Ayuntamiento de Fontanar

Por parte de Alcaldía se propone la ratificación por parte del Pleno de la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO. Adjudicar el contrato del Servicio de Colaboración en la Gestión Tributaria y Recaudatoria en Vía Voluntaria y en Materia de Inspección de los Recursos Económicos del Ayuntamiento de Fontanar en las condiciones que figuran en su oferta y las que se detallan en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas a: COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS S.A. con C.I.F: A81982225.

SEGUNDO. Son características y ventajas determinantes de que hayan sido seleccionadas las ofertas presentadas por el citado adjudicatario, las siguientes:

- PROYECTO TÉCNICO PRESENTADO.
- EQUIPO DE TRABAJO.
- AMPLIACIÓN DEL HORARIO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA.
- GRADO DE SEGURIDAD DE ALOJAMIENTO EN LA NUBE.
- OFERTA ECONÓMICA.

TERCERO. Disponer el gasto correspondiente por importe total de 196.034,40 € (IVA excluido) como gasto plurianual para los cuatro ejercicios, a razón de 49.008,60 euros al año, el gasto seguirá el régimen financiero establecido en pliegos. OPERACIONES:

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 29

1.194.683,43 * 3,6% + 30.000 * 20% = 49.008,60 € 49.008,60 * 4 = 196.034,40 € IVA EXCLUIDO. TOTAL CON IVA (21%): 237.201,62 €.

CUARTO. Dar cuenta de la presente Resolución a Intervención y a Tesorería a los efectos de practicar las anotaciones contables que procedan.

QUINTO. Publicar anuncio de adjudicación en el perfil de contratante en plazo de 15 días.

SEXTO. Designar como responsable del contrato a Alma María Centeno Calderón Secretaria Interventora del Ayuntamiento.

SÉPTIMO. Notificar a COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS S.A. con C.I.F: A81982225, adjudicatario del contrato, la presente Resolución y citarle para la firma del contrato que tendrá lugar telemáticamente.

Que por el adjudicatario/s del contrato se presente antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

OCTAVO. Publicar anuncio de formalización del contrato en el Perfil de contratante en plazo no superior a quince días tras la perfección del contrato y con el contenido contemplado en el anexo III de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

NOVENO. Publicar anuncio de formalización del contrato en el «Diario Oficial de la Unión Europea» a más tardar 10 días después de la formalización del contrato.

DÉCIMO. Comunicar al Registro de Contratos del Sector Público los datos básicos del contrato incluyendo la identidad del adjudicatario, el importe de adjudicación, junto con el desglose correspondiente del Impuesto sobre el Valor Añadido.

DECIMOPRIMERO. Remitir al Tribunal de Cuentas una copia certificada del documento en el que se hubiere formalizado el contrato, acompañada de un extracto del expediente en que se derive. Todo ello, dentro de los tres meses siguientes a la formalización del contrato.

Dicha propuesta es aprobada por 9 votos a favor (6 de ETF+3 PSOE), 1 voto en contra de

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 29

UNIDAS PODEMOS y la abstención de 1 concejal de PP.

11. Moción del PP para instar a la JCCM a solucionar el problema referente al médico pediatra

Por parte del PP se procede a retirar la moción por haber sido votada en el anterior Pleno

12. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre retirada de representaciones

Por parte de D. Juan Ramón López Romero, lamenta que las mociones estén desordenadas, Secretaría solicita la palabra y Alcaldía se la concede, explicando que se ha modificado el formato de los expedientes de Pleno conforme a la plataforma Gestiona y que al convocar, se ha desordenado las mismas, a continuación el Concejal procede a la siguiente lectura de la moción:

"Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

MOCIÓN PARA RETIRAR LA REPRESENTACIÓN DE VÍCTOR SAN VIDAL EN INSTITUCIONES Y ORGANISMOS DONDE FONTANAR ESTÁ PRESENTE

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Víctor San Vidal Martínez, ostenta hasta la fecha, porque no nos consta su revocación, representación en instituciones y organismos donde Fontanar está presente. Al haber dimitido como Alcalde y Concejal dicha representación debería de revocarse de manera inmediata y ser sustituido.

POR TODO LO EXPUESTO SOLICITAMOS:

Retirar la representación de Víctor San Vidal de manera inmediata y elegir a otra persona o personas para cubrir estas representaciones."

Por parte de Podemos-IU exponen que si le hubieran explicado que ya no está en ninguna institución municipal o representación hubieran retirado

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 29

la moción.

Se procede a la votación: 1 voto a favor de UNIDAS PODEMOS, 6 votos en contra de ETF y 4 abstenciones (3 PSOE+1 PP).

13. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre prohibición acceso a VSVM a la Casa de la Juventud

Por parte de D. Juan Ramón López Romero, se procede a la siguiente lectura de la moción:

" Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

MOCIÓN PARA NO PERMITIR EL ACCESO A LA CASA DE LA JUVENTUD A VÍCTOR SAN VIDAL MARTÍNEZ

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

De todas y todos son conocidos los lamentables sucesos perpetrados por el que fue Alcalde de Fontanar, Víctor San Vidal Martínez, en la Casa de la Juventud de nuestro pueblo, y que le hicieron dimitir cuando su comportamiento transcendió a la opinión pública.

Esta moción, es parte de una serie de mociones que presentamos y que presentaremos para que ante estos lamentables hechos, además de intentar resarcir el buen nombre de nuestro pueblo, no se vuelvan a repetir. Acordando todas las medidas necesarias para preservar los intereses de nuestra institución y de las vecinas y vecinos de Fontanar. Esperamos que el Grupo "Entre Todos", esta vez sí esté a la altura

POR TODO LO EXPUEXTO SOLICITAMOS:

La prohibición de acceso de Víctor San Vidal Martínez a la Casa de la Juventud de Fontanar, para preservar de posibles coacciones o amenazas, tanto a Silvia como a los jóvenes que denunciaron lo ocurrido. Desde hoy y hasta conocer el prounciamiento judicial."

Por parte del PP y del PSOE se expone que se abstienen porque corresponde a la autoridad judicial el asunto.

Se procede a la votación: Se procede a la votación: 1 voto a favor de UNIDAS PODEMOS, 6 votos en contra de ETF y 4 abstenciones (3 PSOE+1 PP).

14. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre retirada defensa jurídica a

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 29

VSVM

Por parte de D. Juan Ramón López Romero, se procede a la siguiente lectura de la moción:

"AL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE FONTANAR

Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

MOCIÓN PARA PONER A DISPOSICIÓN DE SILVIA HITA, LOS BUFETES CON LOS QUE CONTRATA HABITUALMENTE ESTE AYUNTAMIENTO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Que Silvia Hita, es trabajadora de este Ayuntamiento y cuando REALIZABA SUS FUNCIONES en la Casa de la Juventud, fue presuntamente MALTRATADA Y VEJADA POR EL QUE ERA ALCALDE DE FONTANAR, VÍCTOR SAN VIDAL MARTÍNEZ.

POR TODO LO EXPUEXTO SOLICITAMOS:

Que se ponga a DISPOSICIÓN DE SILVIA HITA, LOS BUFETES DE ABOGADOS CON LOS QUE CONTRATA HABITUALMENTE ESTE AYUNTAMIENTO, para su asesoramiento y defensa de sus intereses en este procedimiento."

Por parte del PP y del PSOE se expone que se abstienen porque la legislación prevé esos casos.

Se procede a la votación: 2 votos a favor (1 de UNIDAS PODEMOS y 1 de Jose María Merencio Ricote del PSOE), 6 votos en contra de ETF y 3 abstenciones (2 PSOE+1 PP).

15. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre creación de comisión de investigación

Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

"MOCIÓN PARA LA CREACIÓN DE UNA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Los lamentables hechos protagonizados por el que era Alcalde Fontanar, Víctor San Vidal Martínez y de la que fue víctima Silvia Hita, trabajadora de este Ayuntamiento, deben ser investigados para intentar esclarecer si Silvia y su entorno cercano fue presionado para la

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 29

ocultación de lo sucedido.

Si esa presión se hubiese ejercido, mediante personas que tuviesen o tengan relación con este ayuntamiento, se deberían depurar todas las responsabilidades derivadas de estos actos.

El esclarecimiento total de los hechos, que ha tenido a Fontanar en la primera línea informativa del país, no tiene que depender de uno o varios grupos, si no de la voluntad sincera de todos sin excepción. Ya que esta corporación, debe dar todo el amparo y apoyo a su trabajadora.

POR LO EXPUESTO, Y PARA PRESERVAR EL BUEN NOMBRE DE ESTE AYUNTAMIENTO, SOLICITAMOS:

La creación de una COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN CON EL APOYO Y LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS GRUPOS en este asunto tan grave.

"SILVIA NO ESTÁS SOLA" esperamos que esta frase solidaria, donde vecinas y vecinos mostramos nuestro cariño, solidaridad y acompañamiento a la víctima, no se convierta en tan solo una frase, si no que se demuestre con acciones concretas como es la realización de la COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN que proponemos."

Por parte del PP se expone que se abstienen porque corresponde a la autoridad judicial el asunto.

Se procede a la votación: 4 votos a favor (1 de UNIDAS PODEMOS y 3 del PSOE), 6 votos en contra de ETF y 1 abstención (PP).

16. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre Plan de Ordenación Urbana

Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

"MOCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE UN PLAN DE ORDENACIÓN URBANA EN EL MUNICIPIO DE FONTANAR

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 29

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Una buena ordenación urbana de un municipio es la mejor garantía para el desarrollo y la calidad de vida para el conjunto de su ciudadanía.

Porque además de los problemas actuales, que es necesario abordar con urgencia, un plan de ordenación municipal nos ayudará y mucho, a establecer los criterios objetivos de cómo queremos que sea Fontanar a medio y largo plazo y adelantarnos a las demandas sociales que se derivarán de este crecimiento.

En plena emergencia climática, donde los expertos recomiendan dotar a los pueblos y ciudades con más zonas de sombra, Fontanar va en sentido contrario, talando cada vez más árboles y sustituyendo arboleda por asfalto. Por lo que será necesario adaptar nuestro pueblo a esta nueva situación.

La vivienda es sin duda uno de los retos más urgentes. Fontanar no ha crecido prácticamente nada en infraestructuras ni en oferta de vivienda en los últimos 20 años. Hace 20 años, Fontanar era un pueblo atractivo, bien dimensionado en servicios y con una buena oferta de vivienda. Incluso, con iniciativas municipales en régimen de cooperativa que ayudó a muchas familias de Fontanar. Hoy, por el contrario nos encontramos con otro Fontanar, un pueblo que ha ido languideciendo, con problemas de accesibilidad, sin apenas viviendas, perdiendo cada vez más ofertas comerciales, donde la sucursal bancaria casi se encuentra cerrada y cada vez más dependiente de las poblaciones de alrededor.

Y la mejor forma de abordar y empezar a poner soluciones es con la realización de un Plan de Ordenación Municipal indispensable para que pueda producirse el desarrollo y el planeamiento presente y futuro de Fontanar.

POR TODO LO EXPUESTO SOLICITAMOS:

La contratación de un PLAN DE ORDENACIÓN MUNICIPAL que contemple: las actuaciones necesarias y urgentes a realizar en nuestro municipio a corto plazo y proyecte cómo queremos que se desarrolle y crezca Fontanar en el futuro. Lo demás, como poco será poner parches y remiendos a lo ya existente.

Por parte del PP se comenta que hace un año se reunieron con el Ayto, para ver la idea de un POM y quedó pendiente una reunión. Están de acuerdo con la necesidad de uno.

Por parte del PP se recuerda que se acordó hace un año en reunirse todos los grupos con el arquitecto municipal pero que no se ha producido.

Por parte del PSOE comentan que están de acuerdo con la necesidad de un POM.

Se procede a la votación: 5votos a favor (1 de UNIDAS PODEMOS, 1 PP y 3 del PSOE), y 6 votos en contra de ETF.

17. Moción de Unidas-IU-Podemos sobre defensa jurídica

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 29

municipal a S.H.

Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta para su aprobación la siguiente:

"MOCIÓN PARA PONER A DISPOSICIÓN DE SILVIA HITA, LOS BUFETES CON LOS QUE CONTRATA HABITUALMENTE ESTE AYUNTAMIENTO.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Que Silvia Hita, es trabajadora de este Ayuntamiento y cuando REALIZABA SUS FUNCIONES en la Casa de la Juventud, fue presuntamente MALTRATADA Y VEJADA POR EL QUE ERA ALCALDE DE FONTANAR, VÍCTOR SAN VIDAL MARTÍNEZ

POR TODO LO EXPUEXTO SOLICITAMOS:

Que se ponga a DISPOSICIÓN DE SILVIA HITA, LOS BUFETES DE ABOGADOS CON LOS QUE CONTRATA HABITUALMENTE ESTE AYUNTAMIENTO, para su asesoramiento y defensa de sus intereses en este procedimiento."

Por parte del PP comenta que descoocen lo que marca le Ley respecto al tema, pero que suponen que los trabajadores están protegidos respecto a estos asuntos jurídicos.

Dª Raquel Camino por parte de ETF expone que el grupo de gobierno ha contactado con la trabajadora pero que desconocen si particularmente ha tomado alguna medida judicial.y en todo caso se aplicaría el AES.

Se procede a la votación: 4 votos a favor (1 de UNIDAS PODEMOS y 3 del PSOE), 6 votos en contra de ETF y 1 abstención del PP.

18. Moción de Entre Todos Fontanar para la mejora de los servicios sanitarios en la localidad.

Por parte de Dª Raquel Camino Plaza, de ETF, se procede a la lectura de la siguiente moción:

" La atención sanitaria en Fontanar tiene múltiples carencias que durante años el grupo municipal Entre Todos Fontanar viene reclamando que se mejoren ante la administración pública competente, concretamente ante el SESCAM y Consejería de Sanidad dependientes de la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha. Actualmente, este grupo municipal ha detectado las áreas de mejora que- a continuación- se indican.

Por un lado, la inexistencia de atención médica en horario de tarde han sido una cuestión que perjudica a la ciudadanía y merma su posibilidad de recibir los servicios

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 29

sanitarios en comparación con otros centros médicos donde sí existe esta posibilidad.

Por otro lado, la atención pediátrica ha sufrido un varapalo con motivo de la no sustitución del personal en situación de incapacidad temporal u otras circunstancias que implica la ausencia de pediatra con la correspondiente merma de atención hacia los/as niños/as.

Por último, el propio centro médico requiere de inversión para mejorar tanto la accesibilidad como la climatización.

En base a lo antedicho,

SE PROPONE

Primero.- Instar a la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha a asegurar la atención pediátrica en el consultorio médico de Fontanar.

Segundo.- Instar a la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha a habilitar la atención médica en horario de tarde como mejora en el consultorio médico de Fontanar.

Tercero.- Instar a la Junta de Comunidades de Castilla - La Mancha a invertir en la renovación de la climatización y adaptar la accesibilidad del consultorio médico de Fontanar.

Por parte de Unidas- Podemos pregunta que solicitar horario de tarde es inútil por la población existente.

Por parte de PP lamenta que se copien las mociones presentadas por ellos meses atrás y que se ha votado en contra de solicitar calefacción porque venía del PP regional y alegaron que era una moción partidista.

Por parte del PSOE se expone que es una moción ya votada anteriormente.

Se procede a la votación: 6 votos a favor de ETF, 2 votos en contra (1 PP y 1 UNIDAS PODEMOS) y 3 abstenciones del PSOE.

Por unanimidad de los presentes se acuerda incluir las siguientes mociones del PP y del PSOE:

19. Moción del Partido Popular puertas centro médico:

“ D. Francisco Javier Vieco Alarcón, en calidad de concejal y Portavoz del Grupo Municipal Popular en el Ayuntamiento de Fontanar conforme a lo previsto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, desea elevar al Pleno Municipal la siguiente

MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL POPULAR DEL AYUNTAMIENTO DE

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 29

FONTANAR PARA SOLICITAR INSTE A LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA SOBRE EL ACCESO A NUESTRO CENTRO MÉDICO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Moción para la instalación de puertas automáticas o de fácil acceso al centro médico de Fontanar.

Considerando que el centro médico de Fontanar es un recurso vital para todos los vecinos, proporcionando servicios de atención médica esenciales a nuestros ciudadanos. Dado que la accesibilidad es un derecho fundamental para todas las personas, independientemente de su capacidad física, y que la falta de puertas automáticas o de fácil acceso puede representar una barrera significativa para aquellos con movilidad reducida o discapacidades.

MOCION:

Por lo tanto, se propone lo siguiente, solicitar a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha que tome medidas para la instalación de puertas automáticas o de fácil acceso en el centro médico de Fontanar, con el fin de garantizar la accesibilidad para todos los usuarios. En caso de que la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha no tome medidas dentro de un plazo razonable, se insta al Ayuntamiento de Fontanar a asumir la responsabilidad de llevar a cabo la instalación de dichas puertas, utilizando los recursos disponibles y buscando posibles fuentes de financiamiento. Se solicita que se realice un seguimiento regular del progreso en la instalación de las puertas automáticas o de fácil acceso, y que se informe a los diferentes grupos políticos sobre cualquier avance o contratiempo en el proceso.

Por lo tanto, se presenta esta moción para su consideración y votación en este pleno, con la esperanza de que se apruebe y se tome acción inmediata para mejorar la accesibilidad en nuestro centro médico local.

Agradecemos de antemano su atención a este asunto y esperamos cuente con el voto a favor de todos ustedes."

Se procede a la votación: 5 votos a favor de (3 del PSOE, 1 PP y 1 UNIDAS PODEMOS) , y 6 votos en contra de ETF.

20. Moción del Partido Popular cánon agua.

" D. Francisco Javier Vieco Alarcón, en calidad de concejal y Portavoz del Grupo Municipal Popular en el Ayuntamiento de Fontanar conforme a lo previsto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, desea elevar al Pleno Municipal la siguiente MOCIÓN QUE PRESENTA EL GRUPO MUNICIPAL POPULAR DEL AYUNTAMIENTO DE FONTANAR PARA SOLICITAR INSTE A LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA LA MANCHA A NO REPERCUTIR A NUESTROS

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 19 de 29

VECINOS EL CANON DEL AGUA.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
Considerando que:

La Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, bajo el gobierno del PSOE, ha propuesto la implementación de un nuevo canon sobre el agua que afectará a todos los vecinos de Fontanar, generando preocupación y descontento en la comunidad.

Este nuevo tributo supondrá una carga financiera adicional para los ciudadanos y empresas locales, afectando negativamente a sus economías domésticas y actividades comerciales.

El Ayuntamiento de Fontanar tiene el deber de velar por el bienestar y los intereses de sus ciudadanos, así como de buscar alternativas que mitiguen el impacto económico de esta medida.

MOCION

Por tanto, proponemos:

Instar a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha a reconsiderar la aplicación del nuevo canon sobre el agua en Fontanar, teniendo en cuenta el impacto negativo que supondrá para los residentes y empresas locales.

En caso de que la Junta persista en la implementación de este tributo, solicitar al Ayuntamiento de Fontanar que estudie y aplique una bonificación para mitigar el impacto económico en los ciudadanos y empresas afectadas.

Abrir un proceso de diálogo y consulta con la comunidad local para recoger sus opiniones, preocupaciones y sugerencias sobre este tema, garantizando una participación ciudadana activa en la toma de decisiones

Por todo lo expuesto, solicitamos la aprobación de esta moción, en aras de proteger los intereses y el bienestar de los ciudadanos de Fontanar.

Agradecemos de antemano su atención a este asunto y esperamos cuente con el voto a favor de todos ustedes".

Se procede a la votación: 1 votos a favor de PP, 6 votos en contra de ETF y 4 abstenciones (3 PSOE y 1 UNIDAS PODEMOS).

21. Moción PSOE aceras

Por parte de Dª Andrea Martínez Merencio, portavoz del PSOE, se presenta la siguiente Moción:

"Moción al Pleno del Ayuntamiento sobre la reparación urgente de las aceras del pueblo Las aceras de nuestro pueblo se encuentran en mal estado, y teniendo en cuenta lo necesario que

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 20 de 29

es mantener una infraestructuras adecuadas y seguras para todos, proponemos la siguiente moción:

Proponemos que:

1. El Ayuntamiento cree un plan de acción en el que se identifiquen qué aceras son necesarias reparar.

2. Que el Ayuntamiento cree un equipo formado por trabajadores municipales que se dediquen a la reparación y mantenimiento de las mismas en todo el municipio.

Por parte del PP muestra estar a favor y de crear una brigada específica para aceras.

Se procede a la votación: 5 votos a favor (3 PSOE, 1 del PP y 1 de UNIDAS PODEMOS, y 6 votos en contra de ETF.

22. Moción PSOE videoactas.

Por parte de Dª Andrea Martínez Merencio, portavoz del PSOE, se presenta la siguiente Moción:

"Moción para el Pleno del Ayuntamiento de Fontanar sobre la implementación del Vídeo Acta para fomentar la transparencia y la participación ciudadana La transparencia y la participación de los vecinos de Fontanar son fundamentales para que se fortalezca la democracia local y se promueva una gestión municipal abierta y responsable, por tanto creemos necesario que se modernicen las prácticas del Ayuntamiento de Fontanar a través de la adquisición del Vídeo Acta.

Considerando que:

Los plenos del Ayuntamiento son instancias clave donde se toman decisiones que afectan a los vecinos, la grabación de los mismos a través de un vídeo acta aumentaría la transparencia y facilitaría el acceso de los vecinos de Fontanar a la información sobre las discusiones y decisiones que se lleva a cabo en el Ayuntamiento.

Además, este video acta contribuiría a modernizar las prácticas del Ayuntamiento, demostrando compromiso por la innovación y mejora continua.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 21 de 29

Proponemos que:

El Ayuntamiento de Fontanar adquiera un vídeo acta y lo ponga en funcionamiento para poder grabar y transmitir en vivo los plenos municipales, asegurando así transparencia y accesibilidad de los vecinos que quieran ser partícipes de los plenos ordinarios del Ayuntamiento. "

Tanto el Unidas Podemos, como el PP y el PSOE están a favor, exponiendo que lo han solicitado anteriormente.

Se procede a la votación: 5 votos a favor (3 PSOE, 1 del PP y 1 de UNIDAS PODEMOS, y 6 votos en contra de ETF.

23. Moción PSOE acceso servicios jurídicos.

Por parte de Dª Andrea Martínez Merencio, portavoz del PSOE, se presenta la siguiente Moción:

"Moción para el Pleno del Ayuntamiento de Fontanar sobre el acceso a servicios jurídicos para los empleados municipales Considerando que los empleados municipales de Fontanar desempeñan un papel importante en el funcionamiento y prestación de servicios esenciales a nuestro pueblo, y reconociendo la necesidad de proteger sus derechos y brindarles el apoyo adecuado en el ejercicio de sus funciones, teniendo en cuenta los hechos acontecidos el mes pasado con una trabajadora del Ayuntamiento, proponemos la siguiente moción: Proponemos que: 1. El Ayuntamiento de Fontanar garantice a los empleados municipales el acceso a servicios jurídicos en caso de enfrentar situaciones legales en el desempeño de sus funciones. 2. Ofrezca abogados para representar a aquellos trabajadores municipales que se encuentren en situaciones legales adversas motivadas por el desempeño de su trabajo. Esta moción busca asegurar que los empleados municipales de Fontanar cuenten con el respaldo legal necesario para enfrentar situaciones derivadas o causadas por su trabajo. Dado lo expuesto, instamos a los miembros del Ayuntamiento a respaldar esta moción y a trabajar en conjunto para que no

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 22 de 29

se vuelvan a repetir los hechos acontecidos”.

Por parte Unidas Podemos están a favor porque han presentado una moción parecida.

Por parte del PP expone que desconoce lo que la legislación establece y que deberá aplicarse la misma.

Por parte de ETF se expone que el AES negociado por este grupo de gobierno ya lo prevé desde hace años, por lo que no procede esta moción.

Se procede a la votación: 4 votos a favor (3 PSOE y 1 de UNIDAS PODEMOS), 6 votos en contra de ETF y 1 abstención del PP a expensas de lo que la legislación establezca.

B) ACTIVIDAD DE CONTROL

24. Tomar conocimiento de los nombramientos de Tenientes de Alcalde y Concejales Delegados, así como miembros de la Junta de Gobierno Local

Se da cuenta de los siguientes Decretos:

- Decreto de fecha 18/03/2024 n.º 0322 por el que se nombra concejales Delegados.

- Decreto de fecha 18/03/2024 n.º 0324 por el que se nombra miembros de la Junta de Gobierno Local.

- Decreto de fecha 18/03/2024 n.º 0323 por el que se nombra Teniente Alcalde.

25. Dación en cuenta de las Resoluciones adoptadas por la Alcaldía y Concejales Delegados desde la última sesión ordinaria

De conformidad con lo establecido en el artículo 42 del R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se da cuenta de los distintos decretos dictados por la Alcaldía desde la última sesión. De todo ello la Corporación queda enterada, quedando las preguntas respecto a los mismos en el punto de ruegos y preguntas.

C) RUEGOS Y PREGUNTAS

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 23 de 29

25. Preguntas.

Por parte de Alcaldía expone que lee todas las preguntas y que después las responde:

Por parte de UNIDAS PODEMOS se realizan las siguientes preguntas:

- Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta las siguientes preguntas para su contestación en la sesión plenaria de 4 de abril de 2024:

LAS PREGUNTAS ESTÁN RELACIONADAS CON EL SERVICIO DE PEDIATRÍA EN LA ZONA BÁSICA DE SALUD DE YUNQUERA DE HENARES DONDE FONTANAR ESTÁ INTEGRADA.

1. ¿En qué situación se encuentra el Servicio de Pediatría en Fontanar?
2. ¿Qué gestiones ha realizado este Ayuntamiento para la consolidación y mejora de este servicio?

En nuestra Zona Básica de Salud, tan solo hay destinada una pediatra y que además de la dispersión geográfica, es Centro de Atención Continuada por lo que excedemos la ratio establecida en Pediatría cuyo cupo máximo son 1250 tarjetas sanitarias individuales. Por lo que este servicio en condiciones normales debería ser atendido por dos profesionales.

3. ¿Qué acciones o gestiones futuras piensa realizar este Ayuntamiento para mejorar el servicio de Pediatría en Fontanar?

Alcaldía contesta que es una competencia autonómica, pero que el Ayuntamiento piensa reclamar la mejora del servicio.

Por parte de Alcaldía contesta que no es competencia municipal, si no autonómica, pero que han enviado hasta 15 cartas reclamando mejoras en el servicio de pediatría y recuerda que UNIDAS PODEMOS se desvinculó de la carta conjunta que ETF, PSOE y PODEMOS hicieron ante la JCCM y que si tienen preguntas se las haga a la Consejería de Sanidad.

- Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta las siguientes preguntas para su contestación en la sesión plenaria de 4 de abril de 2024:

LAS PREGUNTAS ESTÁN RELACIONADAS CON EL SERVICIO DE TRANSPORTE EXISTENTE EN FONTANAR. (PLAN ASTRA)

1 . ¿Ha realizado alguna gestión este Ayuntamiento para aumentar el número de autobuses que prestan servicio y mejorar el transporte público en Fontanar?

2. ¿Les parece suficiente destinar para transporte tan solo 17.592 € de un presupuesto de 2.996.645,96

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 24 de 29

€?

3. ¿Saben que hay pueblos de nuestro entorno como Cabanillas y Marchamalo que tienen mejor red de transporte porque destinan mucho más recursos para tal fin?

4. Por último, les voy a dar un dato que resume la precaria situación en materia de transporte que vivimos en Fontanar.

5. CABANILLAS DEL CAMPO, destina 37 € por habitante y año de su presupuesto municipal para transporte.

6. Fontanar, destina 6,5 € por habitante y año. Lo que quiere decir, que es voluntad política que el transporte en Fontanar siga siendo precario.

Alcaldía contesta que es competencia autonómica y que este Ayuntamiento ha realizado diversas acciones para ampliar el servicio, pero como no es un servicio municipal, si no que depende de Yunquera de Henares, Humanes y Mohernando, no se ha podido ampliar el servicio al no haber acuerdo entre todos las partes. También recuerda que cada queja que llega al Ayuntamiento se traslada a la Consejería y que el dinero destinado es el que establece el Convenio y que estaríamos dispuestos a aumentar la participación si se mejorara el servicio. También recuerda que desde hace tiempo no existe Convenio vigente desde agosto de 2023, incluso está denunciado judicialmente.

- Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "**UNIDAS"** en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), presenta las siguientes preguntas para su contestación en la sesión plenaria de 4 de abril de 2024:

LAS PREGUNTAS ESTÁN RELACIONADAS CON EL ANUCIO PUBLICADO POR EL EXALCALDE DE FONTANAR VÍCTOR SAN VIDAL, SOBRE LA CONSTRUCCIÓN DE 100 VIVIENDAS EN NUESTRO MUNICIPIO, PUBLICADO EN EL PRIÓDICO: "*Noticias de Guadalajara*" EN SU EDICIÓN DE FEBERO DE 2024.

En el artículo del periódico, el exalcalde decía que había mantenido una reunión con la directora general de vivienda sobre este asunto.

1. ¿Qué se trató exactamente en esta reunión?
2. ¿Se llegó a algún tipo de acuerdo o conclusión en la reunión?
3. ¿Nos pueden hacer un pequeño resumen de cómo transcurrió la reunión?

En el artículo, el exalcalde dice que están en vías de urbanización algunos terrenos de titularidad pública y otros de carácter privado con cuyos propietarios estamos en conversaciones para entre todos, dotar con más de 100 viviendas de nueva construcción en Fontanar.

En cuanto a los terrenos de titularidad pública:

1. ¿Qué terrenos públicos están en vías de urbanización?
2. ¿En qué situación se encuentran estos terrenos?
3. ¿Se va a realizar algún tipo de recalificación sobre el uso del suelo?
4. ¿Por qué no han informado a este pleno sobre que hay terrenos públicos en vías de urbanización?

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 25 de 29

Sobre los terrenos de titularidad privada:

1. ¿Qué terrenos son?, ¿nos pueden indicar su ubicación y el número de parcela?
2. ¿Con cuántos propietarios están teniendo conversaciones y nos pueden indicar quiénes son? Es para ahorrarnos ir al Registro de la Propiedad.
3. ¿Precisan algún tipo de recalificación estos terrenos?

En cuanto a la construcción de más de 100 viviendas.

1. ¿Tienen alguna fecha estimada para su ejecución?
2. ¿Tienen algún tipo de anteproyecto o proyecto al respecto?
3. ¿Las viviendas serán en régimen de promoción pública o privada? Si fuese mixta, ¿nos indican el porcentaje de vivienda protegida y de promoción privada?
4. ¿Se contempla alguna cooperativa de viviendas próximamente? Si es así, por favor, les pido que informen de todos los detalles disponibles.

Alcaldía contesta que respecto a la reunión estuvieron presentes la Directora General de Vivienda, el Delegado Provincial de Fomento y el anterior Alcalde del Ayuntamiento, que pidió a la JCCM colaboración para crear VPO, informando la JCCM que ahora se intenta que esas viviendas sean en régimen de alquiler para personas en riesgo de exclusión social y no de propiedad.

El Ayuntamiento está trabajando en los terrenos públicos municipales para realizar viviendas.

En el ámbito privado el Ayuntamiento se encuentra ejecutando de forma forzosa un sector incautando el aval al agente urbanizador para dotar al municipio de terrenos urbanizables.

También recuerda Alcaldía que todos los expedientes que se han llevado al Pleno respecto a estos temas han estado a disposición de todos los grupos políticos.

- Juan Ramón López Romero, Portavoz del Grupo Municipal de "UNIDAS" en el Ayuntamiento de Fontanar, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF)

SOLICITO, PARA REALIZAR MI LABOR DE OPOSICIÓN Y FISCALIZACIÓN:

1 . Toda la documentación relacionada con los procesos selectivos de contratación que se han realizado y que existen o se mantienen en la plantilla actual de este ayuntamiento.

Está petición está relacionada para la comprobación de los procesos llevados a cabo y si se ajustan a lo que establece el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP), el cual contempla: que los procesos realizados por las administraciones públicas deben cumplir con los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad, además de publicidad.

La documentación solicitada debe incluir:

2. Las bases de los procesos selectivos adoptados y dónde se publicaron, de las contrataciones existentes en la actualidad.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 26 de 29

3. Y ya en concreto, solicito: toda la documentación relativa a la creación de los puestos de trabajo y de todo el proceso selectivo llevado a cabo por este ayuntamiento, para la contratación de los empleados, D. Jaime y Dña. María de los Ángeles, que prestan su labor en la brigada municipal de obras y de mantenimiento del Ayuntamiento de Fontanar. De los cuales desconozco sus apellidos, para poder referirme a ellos con mayor exactitud.

Además, me interesa conocer sobre los empleados referidos:

- ¿Desde cuándo vienen prestando servicio en el Ayuntamiento de Fontanar?. ¿Con qué categoría profesional fueron contratados en el inicio de su relación contractual con el Ayuntamiento de Fontanar? ¿Qué categoría profesional tienen en la actualidad?
- ¿En qué situación contractual laboral se encuentran actualmente?
- ¿Qué tipo de contratos laborales tienen?
- ¿Cuál es la razón por la que su situación contractual y laboral continúa sostenida en el tiempo?

Alcaldía contesta que debe solicitarlo por escrito en el Ayuntamiento para poder contestar a esos datos con tiempo suficiente y concretando la solicitud, puesto que la que hace es genérica y colapsaría a los servicios municipales. Pero que contesta que respecto a los empleados señalados, éstos están contratados mediante contratos de obras y servicio por razones de necesidad hasta la provisión reglamentaria de los mismos, accediendo ambos tras un proceso selectivo, con aprobación de bases y Tribunal formado por empleados públicos.

- Por parte del PP, se presenta la siguiente pregunta:

D. Francisco Javier Vieco Alarcón, en calidad de concejal y Portavoz del Grupo Municipal Popular en el Ayuntamiento de Fontanar conforme a lo previsto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, desea realizar las siguientes preguntas al equipo de gobierno para que sean respondidas en el próximo pleno, y también le sean entregadas por escrito las respuestas.

1.- Como oposición en este pleno, quisiera dirigirme al ayuntamiento para obtener información detallada sobre las medidas de prevención que se aplican a los trabajadores que realizan sus labores en las calles.

Específicamente, me gustaría conocer: ¿Qué recursos preventivos se encuentran disponibles para los trabajadores que realizan tareas en las calles, de acuerdo con lo establecido por la legislación vigente en materia de prevención de riesgos laborales?

¿Se ofrecen cursos específicos sobre seguridad y técnicas adecuadas para llevar a cabo la poda de árboles? De ser así, ¿cuál es el contenido de estos cursos y cómo se garantiza su acceso a todos los trabajadores?

¿Se proporcionan Equipos de Protección Individual (EPIs) adecuados y certificados para la realización de la poda y otras labores en las calles? En caso afirmativo, ¿cómo se asegura su disponibilidad y correcto uso por parte de los trabajadores?

¿Quién ejerce la función de delegado de prevención dentro del ayuntamiento y cuáles son sus responsabilidades específicas en cuanto a la protección de la salud y seguridad de los trabajadores?

Solicito la entrega por escrito, en un plazo máximo de una semana, de la evaluación de riesgos laborales realizada para las actividades desarrolladas en las calles, incluyendo aquellos asociados a la poda de árboles y otros trabajos relevantes.

Asimismo, ¿se incluyen todos estos riesgos en los reconocimientos médicos periódicos que se

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 27 de 29

realizan a los trabajadores?

2.- ¿Se ha solicitado la devolución de todos los equipos informáticos y de telefonía del ya exalcalde Víctor San Vidal? Queremos copia del registro de entrada, salida y recepción con sello de fecha de todo ello.

3.- ¿Se ha desbloqueado a todos los perfiles de redes sociales, cuantos eran?

4.- ¿Por qué no somos invitados todos los concejales por parte del ayuntamiento a todos los actos organizados por las asociaciones con las que el ayuntamiento colabora, y por qué ciertos miembros de este sí asisten?

5.- ¿Se ha implementado la medida aprobada en el pleno sobre el registro de uso de todos los vehículos municipales, incluyendo kilometraje, conductor asignado y cualquier incidencia? ¿Cuándo podríamos esperar ver los resultados de esta implementación?

Agradezco de antemano la atención a estas solicitudes y la pronta respuesta por escrito dentro del plazo establecido, conforme a lo establecido por la normativa vigente en materia de transparencia y derechos de acceso a la información pública.

Alcaldía contesta que los trabajadores cuentan con los medios de protección adecuados y que tienen autonomía para la adquisición y renovación de los mismos. Que este Ayuntamiento tiene contratado un servicio de prevención de riesgos y quien utiliza maquinaria o trabajan en altura tienen los cursos y carnets correspondientes y que toda esa documentación se puede recopilar para ponerla a su disposición.

Respecto al material devuelto por el anterior Alcalde, Alcaldía contesta que contesta que en el momento de la dimisión entregó todo el material del Ayuntamiento constando todo ello en un acta de entrega en fecha 07/03/2024.

También contesta respecto a los perfiles en Redes Sociales diciendo que se han revisado, pero que no se toleran ni perfiles falsos ni faltas al respeto.

D. Javier Vieco Alarcón comenta que un perfil anónimo está previsto en la legislación y que cuál es la diferencia entre uno falso y uno anónimo. Alcaldía contesta que las nuevas preguntas se contestan en el siguiente Pleno.

Alcaldía contesta que ellos invita a todos los concejales en aquellos actos que organiza el Ayuntamiento, no obstante no pueden invitar en aquellos actos que no son suyos, si no de las organizaciones o asociaciones.

Respecto al establecimiento de un control de firmas, Alcaldía contesta que no se ha llevado a cabo al no ser necesario.

26. Ruegos:

D. Juan Ramón López de UNIDAS PODEMOS pregunta si se le contestará por escrito a las preguntas pendientes.

D. Javier Vieco pregunta cuántos perfiles en RRSS se han desbloqueado y cómo diferencian perfiles falsos de anónimos. Alcaldía ha comentado que cómo eran muchos no se acuerda del número exacto.

Por parte del PSOE se pregunta cómo van las reparaciones del asfaltado. Alcaldía contesta que tiene razón y que contestará en el siguiente Pleno.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 28 de 29

Alcaldía contesta que si lo solicita por escrito al Ayuntamiento mediante registro de entrada, se le contestará por escrito en el plazo legalmente establecido.

Alcaldía comenta que conforme al art.97 del ROF, contestará a las preguntas realizadas en el siguiente Pleno ordinario.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Alcalde Presidente levanta la sesión, siendo las diecinueve horas y treinta minutos (19:30 h) del día de hoy, redactándose la presente acta, de cuyo contenido Yo, la Secretario, doy fe, y con la advertencia que se han incluido en el Acta todos aquellos documentos facilitados a Secretaría por parte de los diferentes Grupos Políticos, siendo el resto resumen sucinto de las aportaciones realizadas, por los distintos concejales tal como establece el artículo 109.1 g) del ROF y el artículo 50 del TRLBRL.

Cód. Validación: 3F39GZKN67APKP27A3P5FAJAG
Verificación: https://fontanar.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 29 de 29